**19.04.2018 Г. № 05-00/дсп**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МОЛОДЕЖНОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О книге почета молодежного МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 В целях признания заслуг граждан за деятельность, способствующую развитию Молодежного муниципального образования - сельского поселения, повышению его авторитета и престижа, и дальнейшего совершенствования порядка награждения и поощрения граждан Молодежного муниципального образования, руководствуясь Федеральным законом от 16.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 38, 49, 52 Устава Молодежного муниципального образования, Дума Молодежного муниципального образования,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о Книге Почета Молодёжного муниципального образования (прилагается).

2. Разместить настоящее решение в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Молодежного муниципального образования: [www.Molodegnoe-MO.ru](http://www.Molodegnoe-MO.ru).

3. Решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Молодёжного

муниципального образования

А.Г. Степанов

Утверждено

Решением Думы Молодёжного

муниципального образования

№05-00 от «19» апреля 2018 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О КНИГЕ ПОЧЕТА**

**МОЛОДЕЖНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Положение регулирует порядок и определяет основания для занесения имени гражданина в Книгу Почета Молодежного муниципального образования (далее по тексту Книга Почета).

**1.Общие положения**

1.1. Книга Почета является официальным документом и входит в систему наград и поощрений граждан Молодежного муниципального образования.

1.2. Книга Почета Молодежного муниципального образования является символом чести, трудовой доблести и славы, служит хранительницей имен граждан, награжденных за деятельность, направленную на ускорение [социально-экономического развития](http://pandia.ru/text/category/sotcialmzno_yekonomicheskoe_razvitie/) муниципального образования, обеспечение благополучия, процветания и безопасности жителей, имен руководителей внесших значительный вклад в становление и развитие предприятий и организаций [сельского хозяйства](http://pandia.ru/text/category/selmzskoe_hozyajstvo/), промышленности и торговли, организаций, учреждений социальной сферы и местного самоуправления в Молодежном муниципальном образовании.

Книга Почета граждан увековечивает память о людях, внесших значительный вклад в развитие экономики Молодежного муниципального образования, в повышение эффективности функционирования социальной сферы, отличившихся в защите Отечества, в трудовой или общественной деятельности. Занесение в Книгу Почета - это проявление глубокого уважения к заслугам граждан перед населением Молодежного муниципального образования.

Занесение имени гражданина в Книгу Почета Молодежного муниципального образования является высшим знаком признательности жителей поселка, публичным признанием выдающихся заслуг граждан по защите прав человека, развитию экономики, производства, науки, техники, культуры, спорта, искусства, воспитания, образования, здравоохранения, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности и иной деятельности, способствующих развитию Молодежного МО

1.3. Граждане – жители Молодежного муниципального образования, удостоенные высоких правительственных наград, государственных званий, лица, удостоенные звания «Почетный гражданин» [Иркутской области](http://pandia.ru/text/category/irkutskaya_obl_/), Иркутского района, безусловного заносятся в Книгу Почета.

2. Порядок выдвижения кандидатур для внесения в Книгу Почета

2.1. В Книгу Почета заносятся работники различных отраслей независимо от форм собственности, а также неработающие граждане, находящиеся на заслуженном отдыхе или на инвалидности, при условии широкого общественного признания и высоких профессиональных достижений, а также неработающие граждане, находящиеся на заслуженном отдыхе, на инвалидности;

- коллективы организаций, ставшие победителями общероссийских или международных конкурсов на лучшие услуги, работы, товары, либо на лучшую организацию в определенной сфере деятельности.

- жители и коллективы организаций за благотворительную и иную общественно полезную деятельность, направленную на достижение экономического, социального и культурного благополучия Молодежного муниципального образования.

Основными критериями для занесения в Книгу почета являются:

- особые заслуги перед Молодежным муниципальным образованием в производственном, экономическом, культурном развитии;

- плодотворная общественно-политическая деятельность;

- наличие высоких государственных и (или) областных наград и премий, почетных

званий Российской Федерации, Иркутской области, Иркутского района.

- победа и участие в мировых, европейских, российских и республиканских

спортивных соревнованиях и различных конкурсах в области культуры и искусства в течение ряда лет (не менее 2 раз).

2.2. Право выдвигать кандидата на присвоение звания "Почетный гражданин Молодежного муниципального образования" имеют:

- трудовые коллективы работников предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности;

- общественные организации и объединения;

- Глава Молодежного муниципального образования;

- депутаты Думы Молодежного муниципального образования.

2.3. Ходатайства о занесении в Книгу Почета вносятся по представлению трудовых коллективов и общественных организаций, администрацией Молодежного муниципального образования. Ходатайства подаются на имя Главы Молодежного муниципального образования, рассматриваются и выносятся для утверждения на заседание Думы Молодежного муниципального образования.

Отказ в принятии ходатайства с прилагаемыми документами и направление его на доработку, допускается только в случае представления ходатайства с нарушением установленного настоящим Положением порядка представления ходатайства или направить их на доработку.

2.4. Обязательным условием занесения сведений о коллективах организаций в Книгу Почета является отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней, внебюджетные фонды, выплате заработной платы, соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, правил охраны труда и техники безопасности, в том числе отсутствие несчастных случаев на производстве.

2.5. Перечень документов, необходимых для представления:

- ходатайство на имя Главы Молодежного муниципального образования с кратким изложением мотивов инициирования ходатайства о награждении;

- цветная фотография размером 10 x 15 (портрет) и цветные фотографии, отражающие деятельность кандидата, представляемого к занесению в Книгу Почета;

- кратко изложенные его биографические данные (историческая справка о коллективе организации);

- копии наград (дипломов, грамот, благодарственных писем и т.п.) и удостоверений к региональным, ведомственным или государственным наградам).

2.6. От кандидата должно быть получено письменное согласие на использование его изображения в целях размещения в Книге Почета.

3. Основаниями для занесения в Книгу Почета являются:

- решение Думы Молодежного муниципального образования о присвоении звания «Почетный гражданин Молодежного муниципального образования»;

- решение Думы Молодежного муниципального образования о занесении гражданина в Книгу Почета в соответствии с пунктом 4 данного положения.

4. В Книгу Почета заносится:

- фамилия, имя, отчество гражданина, год рождения, место работы, должность либо род занятий;

- дата, номер и название правового акта о занесении в Книгу Почета

- кратко излагается, за какие заслуги гражданин заносится в Книгу Почета.

Справа или слева от текста помещается фотография гражданина (возможно размещение фото с видом фирменного знака коллектива, административного здания, производственных корпусов либо иного символа трудового коллектива).

5.Описание Книги Почета

5.1. Книга Почета представляет собой альбом формата A4, стянутый тремя бронзовыми кольцами, обтянут ярко-красным материалом, в центре вверху обложки располагается Герб Молодежного муниципального образования, надпись золотистого цвета «КНИГА ПОЧЁТА Молодежного муниципального образования» которая расположена под гербом. Страницы пронумерованы, книга состоит из 200 страниц.

На титульном листе Книги Почета сделаны следующие надписи золотыми буквами:

- в верхней части – «Учреждена решением Думы Молодежного муниципального образования;

- в центре – «Книга Почета Молодежного муниципального образования ;

- в нижней части – «Начата \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.».

5.2. Книга Почета имеет разделы:

5.2.1. Участники Великой Отечественной войны 1941-45гг.

- награжденные орденами и медалями за боевые действия;

- погибшие и умершие на фронте в алфавитном порядке;

- умершие в послевоенное время в алфавитном порядке.

5.2.2. «Участники боевых действий»

5.2.3. «Труженики тыла»

5.2.4. «Ветераны труда»

5.2.5. «Матери - героини»

5.2.6. «Руководители хозяйств, предприятий, организаций»

5.2.7. «Деятели науки и образования»

5.2.8. «Заслуженные деятели в области здравоохранения, культуры, спорта и социальной сферы»

6. Заключительные положения.

6.1. Книга Почета ведется в одном экземпляре, который хранится в Администрации Молодежного муниципального образования.

6.3. Лицам, внесенным в Книгу Почета, в торжественной обстановке вручается Удостоверение за подписью Главы Молодежного муниципального образования.

6.4. Дума Молодежного муниципального образования обеспечивает освещение информации о занесенных в Книгу Почета сведениях о жителях и коллективах организаций в газете «Молодежный. Вчера. Сегодня. Завтра», а также на официальном сайте администрации Молодежного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.5. Записи в Книгу Почета производятся в течение месяца после принятия Решения.

6.6. Содержание Книги Почета обеспечивается за счет средств бюджета Молодежного муниципального образования.