

2.4. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих государственную регистрацию заявителя, копии учредительных документов (для юридических лиц), заверенные заявителем;

2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за 3 месяца до дня ее представления, с предъявлением подлинника указанной выписки;

3) справка о средней численности работников заявителя за предшествующий календарный год;

4) справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета налога на добавленную стоимость;

5) справка налогового органа на последнюю отчетную дату об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, полученную не ранее чем за 1 месяц до дня ее представления.

2.5. Пояснительная записка должна содержать следующую информацию:

1) полное наименование организации;

2) юридический адрес организации, номер телефона;

3) дата регистрации организации, форма собственности, фамилия, имя, отчество, руководителя;

4) сведения о коллективном договоре, заключенном работодателем с работниками организации и зарегистрированном в установленном порядке (при наличии);

5) краткая характеристика предприятия торговли, представленного организацией;

6) дата открытия и место нахождения;

7) размеры торговой площади;

8) ассортимент реализуемой продукции;

9) применяемые формы обслуживания;

10) участие в социальных, благотворительных акциях с указанием наименования мероприятия и времени их проведения (при наличии);

11) предоставление скидок на товары и услуги социально незащищенным категориям граждан (при наличии);

12) фотографии (внешний вид объекта торговли, вид торгового зала и др.) от 3 до 5 штук.

### **3. Конкурсная комиссия**

3.1. Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия администрации Иркутского районного муниципального образования (далее – Комиссия).

3.2. Председатель Комиссии вправе привлекать по согласованию к работе в Комиссии независимых экспертов (с правом совещательного голоса).

3.3. Комиссия:

1) принимает и рассматривает конкурсные материалы организаций, направленные организациями, осуществляющими деятельность на территории муниципального района, проверяет полноту представленных конкурсных материалов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Положения;