РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИРКУТСКИЙ РАЙОН

Администрация Молодежного муниципального образования

-Администрация сельского поселения

Глава Молодежного муниципального образования

п. Молодежный № 345 от «08» декабря 2016 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план Молодежного муниципального образования и подготовки проекта внесения изменений в Генеральный план, проекта Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования

В целях создания условий для устойчивого развития территории Молодежного муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов, учета интереса заинтересованных физических и юридических лиц, состава и структуры Генерального плана Молодежного муниципального образования и Правил землепользования и застройки Молодежного муниципального образования, с учетом положений статей 9, 24 Градостроительного кодекса РФ, п. 20 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Иркутской области от 23.07.2008 г. № 59-ОЗ «О градостроительной деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьями 6, 8, 32, 41, 48 Устава Молодежного муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В срок до 20 декабря 2016 года организовать работу по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план Молодежного муниципального образования, на основании раннее подготовленных проектов внесения изменений в Генеральный план Молодежного муниципального образования, утвержденных решениями Думы Молодежного муниципального образования №07-10/дсп от 04.06.2014 г. и № 11-41/дсп от 24.11.2015 г.

2. Установить, что заинтересованные физические и юридические лица в целях подготовки предложений, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, вправе направлять свои предложения в течении 30 календарных дней со дня опубликования настоящего постановления.

3. В целях соблюдения обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях установить, что внесение изменений в Генеральный план Молодежного муниципального образования будет осуществляться в 2 этапа – в отношении населенного пункта поселок Новая Разводная, с прилегающей территорией, и в отношении населенного пункта поселок Молодежный, с прилегающей территорией.

4. В срок до 31 марта 2017 года организовать работу по подготовке проектов внесения изменений в Генеральный план Молодежного муниципального образования, на основании ранние подготовленных проектов внесения изменений в Генеральный план Молодежного муниципального образования, утвержденных решениями Думы Молодежного муниципального образования №07-10/дсп от 04.06.2014 г. и № 11-41/дсп от 24.11.2015 г.

5. В целях устранения несоответствие Правил землепользования и застройки Молодежного муниципального образования Генеральному плану Молодежного муниципального образования, организовать работу по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования в соответствии с подготовленным проектом внесения изменений в Генеральный план Молодежного муниципального образования, указанным в пункте 3 настоящего Постановления.

6. Установить, что заинтересованные физические и юридические лица вправе направлять предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки в комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки в течении 14 календарных дней со дня опубликования настоящего постановления.

7. В целях соблюдения обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях установить, что внесение изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования будет осуществляться в 2 этапа – в отношении населенного пункта поселок Новая Разводная, с прилегающей территорией, и в отношении населенного пункта поселок Молодежный, с прилегающей территорией.

8. В срок до 31 марта 2017 года организовать работу по подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования, на основании ранние подготовленных проектов внесения изменений в Генеральный план Молодежного муниципального образования, утвержденных решениями Думы Молодежного муниципального образования №07-10/дсп от 04.06.2014 г. и № 11-41/дсп от 24.11.2015 г. и в соответствии с проектом внесения изменений в Генеральный план Молодежного муниципального образования, указанным в пункте 3 настоящего Постановления.

9. Установить, что градостроительное зонирование будет осуществляться в один этап.

10. Осуществить подготовку проекта в следующем порядке:

1) принятие, рассмотрение и подготовка заключений по предложениям заинтересованных лиц, указанных в пункте 6 настоящего Постановления – в течении 7 календарных дней со дня окончания срока приема указанных предложений, указанного в пункте 6 настоящего Постановления;

2) подготовка технического задания и заключение муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования, с учетом пункта 7 и 8 настоящего Постановления, - в течении 30 календарных дней со дня заключения муниципальных контрактов на подготовку проекта внесения изменений в Генеральный план Молодежного муниципального образования, заключенных с учетом пунктов 3 и 4 настоящего Постановления;

3) подготовка проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования – в течении 60 календарных дней со дня заключения муниципальных контрактов, указанных в подпункте 2 пункта 10 настоящего Постановления;

4) проверка проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования, представленных комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Молодежного муниципального образования, на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану Молодежного муниципального образования, схеме территориального планирования Иркутского района, схеме территориального планирования Иркутской области, схемам территориального планирования Российской Федерации и направление его Главе Молодежного муниципального образования – в течении 30 календарных дней, но не ранее направления соответствующих проектов внесения изменений в Генеральный план Молодежного муниципального образования, указанных в пункте 4 настоящего Постановления, в Думу Молодежного муниципального образования, в соответствии с частью 9 статьи 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) принятие Главой решения о проведение публичных слушания по проектам внесения изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования – в течении 10 календарных дней со дня поступления проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования, указанных в подпункте 4 пункта 10 настоящего Постановления;

6) проведение публичных слушаний по проектам внесения изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования – в течении 30 дней, со дня опубликования таких проектов;

7) внесение комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Молодежного муниципального образования изменений с учетом результатов публичных слушаний, указанных в подпункте 6 пункта 10 настоящего Постановления, в проекты внесения изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования и представление таких проектов Главе Молодежного муниципального образования – в течении 30 календарных дней, со дня официального опубликования заключение о результатах публичных слушаний, указанных в подпункте 6 пункта 10 настоящего Постановления;

8) принятие Главой Молодежного муниципального образования решения о направлении проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования в Думу Молодежного муниципального образования или об отклонении проекта Правил землепользования и застройки и о направлении их на доработку с указанием даты их повторного представления – в течении 10 календарных дней, со дня представления указанных проектов согласно подпункту 7 пункта 10 настоящего Постановления;

9) доработка проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования в случае, если Дума Молодежного муниципального образования приняла соответствующее решение и направила указанные проекты Главе Молодежного муниципального образования на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанным проектам – в течении 30 календарных дней.

11. Утвердить порядок деятельности и состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Молодежного муниципального образования (Приложение № 1 и Приложение № 2 соответственно).

12. Назначить ответственным за реализацию данного постановления заместителя Главы Молодежного муниципального образования.

13. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить на официальном сайте Администрации Молодежного муниципального образования [www.molodegnoe-mo.ru](http://www.molodegnoe-mo.ru).

14. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

15. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Молодежного муниципального образования Степанов А.Г.

Приложение №1

к Постановлению Главы

Молодежного муниципального образования

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Молодежного муниципального образования**

1. **Общие положения**
   1. Комиссия создается в целях разработки проекта Правил землепользования и застройки.
   2. Персональный состав комиссии утверждается Главой Молодежного муниципального образования.
   3. Персональный состав комиссии утверждается Главой Молодежного муниципального образования.
   4. Комиссия по разработке проекта Правил землепользования и застройки Молодежного муниципального образования в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Иркутской области, Местными нормативами градостроительного проектирования Молодежного муниципального образования, утвержденных Решением Думы Молодежного муниципального образования от 24.03.2016 г. № 03-07/дсп.
2. **Деятельность комиссии**
   1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.
   2. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии. Председатель комиссии назначает и ведет заседание комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии, протокол публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, заключение о результатах публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки.
   3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов комиссии.
   4. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.
   5. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания. Протоколы заседаний комиссии являются открытыми для всех заинтересованных лиц. Протокол подписывается председательствующими на заседании членами комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту внесения изменений правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования.

* 1. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект внесения изменений правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования.

1. **Права и обязанности председателя комиссии**
   1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.
   2. Распределять обязанности между членами комиссии.
   3. Организовывать проведение заседаний и вести заседания комиссии.
   4. Утверждать план мероприятий.
   5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.п.) и представлять комиссии информацию об актуальности материалов.
   6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту внесений изменений правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.
   7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.
   8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.
   9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.
   10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования.
   11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования.
   12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание.
2. **Права и обязанности членов комиссии**
   1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.
   2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.
   3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта правил землепользования и застройки Молодежного муниципального образования со ссылкой на конкретные нормы законов, кодексов РФ и законов субъекта РФ в области градостроительства и земельных отношений.
   4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.
   5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

Приложение № 2

к Постановлению Главы

Молодежного муниципального образования

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. № \_\_\_\_

**СОСТАВ**

**комиссии по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Молодежного муниципального образования**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Должность |
| Грошева И.В. | Зам. Главы Молодежного муниципального образования |
| Сагирова Р.А. | Зам. Председателя Думы Молодежного муниципального образования |
| Дьячков А.М. | Депутат Думы Молодежного муниципального образования |
| Дружинин Т.В. | Начальник отдела ЖКХ, благоустройства и закупок Администрации Молодежного муниципального образования |
| Куфякова Т.Н. | Консультант юридического отдела Администрации Молодежного муниципального образования |
| Воробьев Д.В. | Консультант по вопросам архитектуры и градостроительства Администрации Молодежного муниципального образования |
|  | Исп. Орга власти Ирк. обл |