РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИРКУТСКИЙ РАЙОН

МОЛОДЕЖНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ –

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

ГЛАВА

п. Молодежный № 219 от «31» августа 2016 года

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов в Молодежном муниципальном образовании.

# В соответствии со ст., ст. 14, 46 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 11.06.2014 г. № 71-оз «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов, в целях эффективной реализации мероприятий в Молодежном муниципальном образовании, обеспечения устойчивого развития территории, обоснованности правовой базы и его ориентации на выполнение законодательно установленных функций органов местного самоуправления, руководствуясь ст. ст. 6-8, 32, 41, 48 Устава Молодежного муниципального образования,

# ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов в Молодежном муниципальном образовании (приложение № 1).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на интернет -сайте Администрации Молодежного муниципального образования: [www.Molodegnoe-mo.ru](http://www.Molodegnoe-mo.ru), обнародованию путем размещения в специально установленных местах – муниципальных информационных стенда, расположенных по адресам:

- п. Молодежный, 7 (в здании Администрации Молодежного МО);

- п. Молодежный, №2А, у остановочного павильона;

- п. Молодежный ул. Подгорная, 3, у остановочного павильона;

- п. Молодежный ул. Сказочная, 2, у остановочного павильона;

- п. Новая Разводная ул. Строителей, 60, у остановочного павильона;

- п. Новая Разводная ул. Кирпичная, 11Б, на водокачке;

- п. Новая Разводная ул. Трактовая, 11Б, на водокачке.

1. Постановление вступает в силу с 1 января 2017 года.
2. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Временно замещающая должность

Главы Молодежного Галкина З.А.

Утвержден   
постановлением Главы Молодежного муниципального образования   
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ**

**ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

**И ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее- НПА), подготовки заключений об оценке регулирующего воздействия проектов НПА и экспертизы принятых НПА.

1.2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

**разработчик проекта** - орган местного самоуправления, депутат представительного органа муниципального образования, должностное лицо органа местного самоуправления, а также иные субъекты правотворческой инициативы, предусмотренные уставом муниципального образования, осуществляющие подготовку проекта муниципального нормативного правового акта, а также ответственные за его реализацию;

**оценка регулирующего воздействия (далее также ОРВ)** - это оценка проектов муниципальных нормативных актов, проводимая в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, или способствующих их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и муниципального бюджета;

**экспертиза муниципальных нормативных правовых актов** - это оценка фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее также экспертиза);

**размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования** (далее - уведомление) - этап процедуры ОРВ, в ходе которого разработчик проекта организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

**заключение о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта** (далее - заключение) - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком проекта исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы об обоснованности полученных органом-разработчиком результатов оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта;

**заключение об экспертизе** - завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий вывод о положениях муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.  
1.3. Оценке регулирующего воздействия и экспертизе в рамках настоящего Порядка подвергаются проекты и действующие нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления Молодежного МО, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.4. Оценка регулирующего воздействия и экспертиза не проводится в отношении:  
проектов и принятых решений о местных бюджетах и об исполнении местных бюджетов;  
проектов и принятых муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;  
проектов и принятых муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  
1.5. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертиза действующих нормативных правовых актов не проводится, если они содержат сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера, либо в случае подготовки проекта во исполнение судебного решения или акта прокурорского реагирования.

1.6.Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом муниципального образования.

1.7. Оценку регулирующего воздействия проектов НПА и экспертизу действующих НПА осуществляет Администрация Молодежного муниципального образования.

1.8.  Оценка регулирующего воздействия проводится в отношении проектов НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и осуществляется в целях выявления в них положений, влекущих:  
введение избыточных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению;  
возникновение у субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности необоснованных расходов; возникновение необоснованных расходов бюджета поселения, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.5. Оценка регулирующего воздействия проектов НПА проводится до направления их проектов на согласование с заинтересованными лицами.

**2. Процедура оценки регулирующего воздействия проекта НПА**

2.1. Разработчик проекта НПА, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности осуществляет размещение на официальном интернет -сайте Администрации Молодежного муниципального образования: [www.Molodegnoe-mo.ru](http://www.Molodegnoe-mo.ru) уведомление о подготовке проекта нормативного правового акта, которое должно содержать:

- вид, наименование и планируемый срок вступления в силу муниципального нормативного правового акта,

- круг лиц, на которых будет распространено его действие,

- необходимость установления в муниципальном нормативном правовом акте переходных положений;  
- краткое изложение цели регулирования и общую характеристику соответствующих общественных отношений,

- обоснование необходимости подготовки проекта НПА;

- сведения о разработчике проекта НПА;

- срок, в течение которого разработчиком проекта НПА принимаются предложения и который не может составлять менее 10 календарных дней с даты размещения уведомления о подготовке проекта НПА на официальном сайте и способ их представления.

2.2. Разработчик проекта НПА рассматривает и оценивает все предложения, поступившие в письменной или электронной форме в рамках подготовки проекта НПА и не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока для подачи заинтересованными лицами своих предложений, указанного в уведомлении о подготовке проекта НПА, осуществляет его подготовку с учетом поступивших от заинтересованных лиц предложений либо без их учета.   
При отказе от учета предложений, поступивших в ходе приема предложений в рамках подготовки проекта НПА, разработчик проекта НПА в пояснительной записке мотивированно аргументирует причину отказа от их учета.

2.3. После подготовки проекта НПА в целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также прогнозирования возможных последствий принятия проекта НПА для указанных субъектов разработчик организует проведение публичных слушаний по проекту НПА.

2.4. Целями публичных слушаний по проекту НПА являются:

- предоставление заинтересованным лицам информации о проекте НПА, причинах, целях и процессе подготовки проекта НПА, а также о возможных последствиях его принятия для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, затрагиваемых сферой регулирования проекта НПА;

- обеспечение прозрачности процедуры подготовки проекта НПА и внедрение в процесс его разработки механизма обратной связи, при котором будут приняты во внимание предложения всех заинтересованных сторон - участников публичных консультаций;  
- подтверждение адекватности целей правового регулирования, сроков достижения целей и показателей их достижения, предложенных вариантов правового регулирования той проблемы, которая сформулирована разработчиком проекта НПА;  
- подтверждение полноты перечня предложенных вариантов решения данной проблемы и корректности оценок предложенных вариантов решения проблемы, уточнение оценок выгод и издержек рассматриваемых вариантов для социальных групп, а также рисков не достижения целей предлагаемого правового регулирования;

-оценка отдаленных во времени последствий введения предлагаемого правового регулирования.

2.5. Разработчик проекта НПА в рамках проведения публичных слушаний по проекту НПА размещает на официальном сайте Администрации поселения извещение о проведении публичных консультаций по проекту НПА, проект НПА, пояснительную записку не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, установленного п.2.2 данного Порядка.  
Срок проведения публичных слушаний по проекту НПА, в течение которого разработчиком проекта НПА принимаются предложения, определяется разработчиком проекта НПА и не может составлять менее 15 календарных дней со дня размещения проекта НПА и иных документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, на официальном сайте.  
В период срока, определенного для проведения публичных консультаций по проекту НПА, разработчик может использовать различные формы публичных консультаций: открытые заседания совещательных и консультативных органов, опросы хозяйствующих субъектов, в том числе посредством сети Интернет, проведение заседаний рабочих групп и совещаний.

2.6. Разработчик проекта акта обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, определенный для проведения публичных консультаций по проекту НПА, по результатам всех форм публичных консультаций по проекту НПА.

Предложения, представленные участниками публичных консультаций по проекту НПА в анонимном порядке, рассмотрению не подлежат.

2.7. Результаты проведения оценки проекта акта регулирующего воздействия оформляются разработчиком проекта акта в форме отчета по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта НПА согласно приложению №1 к данному Порядку не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока публичных консультаций по проекту НПА. При этом в отчете указываются все предложения, поступившие в период проведения публичных консультаций по проекту НПА, а также аргументированная информация об их включении (не включении) разработчиком в проект НПА.  
2.8. Проект НПА, доработанный с учетом предложений, поступивших в рамках проведения публичных слушаний (консультаций) по проекту НПА, либо без учета поступивших предложений, отчет и пояснительная записка к проекту НПА, содержащая раздел об оценке социально-экономических, финансовых и иных последствий принятия проекта НПА направляется не позднее 3 рабочих дней в комиссию по осуществлению оценки регулирующего воздействия для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта.

**3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия  
проекта НПА**

3.1. Осуществление оценки регулирующего воздействия проекта акта возлагается на сотрудника Администрации ММО, в чьи должные функции входит осуществление соответствующего полномочия местного значения, и сотрудника юридической службы Администрации ММО.

3.2. После поступления документов, указанных в пункте 2.8 данного Порядка, Администрация в лице уполномоченных сотрудников проводит их оценку на предмет:  
- соблюдения процедуры проведения публичных слушаний (консультаций) по проекту НПА в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- выявления в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, влекущих возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также необоснованных расходов бюджета поселения.

Оценка представленных документов проводится в течение 15 рабочих дней со дня их поступления, по итогам оценки составляется заключение о регулирующем воздействии проекта НПА, которое в течение 5 рабочих дней утверждается Главой Администрации поселения либо его заместителем, курирующим вопрос местного значения.

Заключение о регулирующем воздействии проекта НПА размещается на официальном сайте поселения в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

3.3. При выявлении в ходе проведения оценки представленных документов, указанных в пункте 2.8 данного Порядка, факта несоблюдения процедур проведения публичных слушаний (консультаций) по проекту НПА, установленных настоящим Порядком, документы возвращаются с заключением по результатам проведенной оценки о необходимости повторного проведения этапов публичных консультаций по проекту НПА согласно разделу 2 данного Порядка.

После проведения всех необходимых этапов публичных консультаций по проекту, разработчик НПА повторно направляет документы, указанные в пункте 2.8 данного Порядка, доработанные с учетом результата проведения всех необходимых публичных консультаций уполномоченному сотруднику Администрации ММО.

3.4. В случае выявления в ходе проведения оценки представленных документов, указанных в пункте 2.8 данного Порядка, положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, влекущих возникновение необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также необоснованных расходов бюджета поселения, в заключении по результатам оценки регулирующего воздействия указывается разработчику проекта НПА на необходимость их устранения и предлагает возможные способы их устранения.

Разработчик проекта НПА после получения заключения по результатам оценки регулирующего воздействия устраняет замечания и учитывает выводы, изложенные в данном заключении при доработке проекта НПА, либо в пояснительной записке к проекту НПА приводит обоснованные доводы о нецелесообразности учета замечаний и выводов, изложенных в указанном заключении.

3.5. Разногласия, возникающие по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, между разработчиком проекта и уполномоченным органом разрешаются путем обсуждения разногласий, на заседании специально созданной Главой Молодежного МО рабочей группы. Число членов такой группы не может превышать пять человек. Руководит группой Глава ММО. В состав группы по согласованию включается не менее двух представителей предпринимательского сообщества. Решение, принятое рабочей группой, является обязательным для разработчика проекта.

3.6. После проведения процедур экспертизы оценки регулирующего воздействия проекта НПА разработчик проекта НПА осуществляет дальнейшее согласование с заинтересованными лицами. Заключение по результатам оценки регулирующего воздействия в обязательном порядке прилагается к проекту акта.

**4. Экспертиза действующих НПА**

4.1. Экспертиза действующих НПА осуществляется:

- на основании поступивших в адрес администрации поселения письменных сообщений, содержащих конкретную информацию о наличии в действующем акте положений, указанных в пункте 1.3 данного Порядка, либо обоснование о не достижении действующим актом цели регулирования, на которую он направлен, от органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, к полномочиям которых относятся вопросы, регулируемые действующим актом, организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и иных заинтересованных организаций;  
- в соответствии с Планом проведения экспертизы принятых действующих НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, на полугодие (далее - План).

4.2. В план включаются муниципальные нормативные правовые акты, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

В плане в обязательном порядке указывается наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта, подлежащего экспертизе, дата начала и сроки ее проведения.  
План утверждается не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому году, который утверждается Главой ММО. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения План он подлежит размещению на официальном сайте поселения.

4.3. Экспертиза действующих НПА осуществляется Администрацией поселения путем сопоставления данных подготовленного на стадии разработки проекта НПА заключения по результатам оценки регулирующего воздействия (в случае наличия), а также мотивированного заключения с фактическими результатами применения действующего НПА для определения степени достижения цели регулирования и выявления положений, указанных в пункте 1.3 данного Порядка.

В случае, если на стадии разработки проекта НПА оценка регулирующего воздействия не проводилась, экспертиза действующих НПА проводится по результатам практики применения действующего НПА для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также для бюджета поселения.

В рамках проведения экспертизы действующего НПА размещается на официальном сайте поселения извещение о проведении публичных консультаций по действующему НПА (с указанием срока проведения публичных консультаций и способа направления предложений и мнений).

Одновременно с размещением на официальном сайте извещения о проведении публичных консультаций по действующему НПА Администрация поселения вправе направлять в организации, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные организации информацию о проведении публичных консультаций по действующему НПА.  
Срок проведения публичных консультаций по действующему НПА определяется Администрацией поселения и составляет не менее 15 календарных дней со дня размещения извещения о проведении публичных консультаций по действующему НПА на официальном сайте поселения.

Основной формой публичных консультаций по действующему НПА является сбор мнений, предложений и замечаний по действующему НПА участников публичных консультаций посредством использования сети Интернет, а также в письменной форме.  
Дополнительными формами публичных консультаций по действующему НПА могут являться открытые заседания совещательных и консультативных органов, в том числе общественных советов при органах местного самоуправления поселения, опросы хозяйствующих субъектов, в том числе посредством сети Интернет, проведение совещаний и заседаний рабочих групп.

Администрация поселения рассматривает все поступившие в установленный в извещении о проведении публичных консультаций по действующему НПА срок предложения по результатам всех форм публичных консультаций.

Предложения, представленные участниками публичных консультаций по действующему акту в анонимном порядке, рассмотрению не подлежат.

4.4. В ходе исследования нормативного правового акта изучаются следующие вопросы:

- Наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению сведений (документов);

- аналогичные или идентичные сведения (документы) представляются в несколько органов муниципальной власти или учреждений, предоставляющих муниципальные услуги;

- необоснованная частота подготовки и (или) представления сведений (документов);

- аналогичные или идентичные сведения (документы) представляются в одно или различные подразделения одного и того же органа муниципальной власти или учреждения;

- наличие организационных препятствий для приема обязательных к представлению документов (удаленное местонахождение приема документов, неопределенность времени приема документов, иной ограниченный ресурс органов муниципальной власти для приема документов);

- отсутствие альтернативных способов подачи обязательных к представлению сведений и документов (запрещение отправки документов через агентов, уполномоченных лиц, с использованием электронных сетей связи);

- предъявление завышенных требований к форме представляемых сведений или документов, представление которых связано с оказанием муниципальной услуги;

- установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности представляемых сведений (документов) или способствует нарушению иных охраняемых законом прав.

- наличие в нормативном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, не связанных с осуществлением основной деятельности;

- возникновения, наличия или прекращения у субъекта предпринимательской  
и инвестиционной деятельности договорных обязательств;

- необходимости привлечения субъектом предпринимательской и инвестиционной деятельности дополнительного персонала;

- необходимости представления сведений и документов, не связанных с выполнением работ, услуг субъектом предпринимательской и инвестиционной деятельности.

- отсутствие, неопределенность или избыточность полномочий лиц,  
наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или  
осуществления согласований

- отсутствие необходимых организационных или технических условий,  
приводящих к невозможности реализации органами муниципальной власти  
установленных функций в отношении субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.  
4.5. Результаты проведения экспертизы действующих НПА оформляются в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций администрацией поселения в форме заключения, утверждаемого Главой администрации поселения.  
4.6. Наличие в заключении по результатам проведения экспертизы действующего НПА выводов о не достижении действующим актом цели регулирования, на которую он направлен, является основанием для рассмотрения вопроса о внесении в него необходимых изменений.

В заключении должны быть указаны сведения о нормативном правовом акте и его разработчике; положения нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или информация об отсутствии таких положений; обоснование сделанных выводов; информация о проведенных публичных консультациях нормативных правовых актов, позиции заинтересованных структурных подразделений Правительства Иркутской области и Администрации Иркутского районного муниципального образования и представителей предпринимательского сообщества, участвовавших в исследовании нормативного правового акта; сведения о непредставлении разработчиком проекта необходимых для проведения экспертизы нормативных правовых актов материалов (в случае их непредставления).

В случае выявления в нормативном правовом акте положений, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, заключение должно содержать рекомендации по изменению существующего правового регулирования, в том числе путем:

- отмены нормативного правового акта;

- внесения изменений в нормативный правовой акт, направленных на устранение положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.7. Заключение по результатам проведения экспертизы действующего НПА публикуется на официальном сайте поселения в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.