**16.07.2021 Г. № 221**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МОЛОДЕЖНОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Молодежного муниципального образования»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ   
«О пожарной безопасности», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ   
«О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», ст. 25, 49, 52 Устава Молодежного муниципального образования, администрация Молодежного муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрация Молодежного муниципального образования (далее – КЧС и ОПБ ММО).
2. Утвердить положение о КЧС и ОПБ ММО (приложение 1).
3. Утвердить состав КЧС и ОПБ ММО (приложение 2).
4. Утвердить форму протокола заседания КЧС и ОПБ ММО (приложение 3).
5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Молодежный. Вчера. Сегодня. Завтра.» и разместить на сайте Молодежного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://molodegnoe-mo.ru/>
6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Молодежного муниципального

образования А.Г. Степанов

Приложение 1

к Постановлению главы

администрации Молодежного МО

№ 221 от 16.07.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**и обеспечению пожарной безопасности Молодежного муниципального**

**образования**

# I. Общие положения

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Молодежного муниципального образования (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий администрации Молодежного муниципального образования, государственных и иных организаций в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) и обеспечения пожарной безопасности.
2. В своей деятельности Комиссия руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации, принятыми в пределах их компетенции, Уставом Иркутской области, законами области, постановлениями, распоряжениями губернатора Иркутской области, Уставом Молодежного муниципального образования, постановлениями и распоряжениями администрации Молодежного муниципального образования, а также настоящим Положением.
3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Молодежного муниципального образования из числа руководящего состава и работников администрации. Председателем Комиссии является глава Молодежного муниципального образования.
4. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения всеми организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.
5. До передачи на утверждение проект протокола должен быть согласован всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии.
6. Выступающим необходимо направлять секретарю Комиссии доклады, а также предложения для включения в проект решения не позднее 3 рабочих дней до дня заседания.
7. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Иркутской области, с организациями, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, расположенными на территории Молодежного муниципального образования, с общественными объединениями, МКУ «Служба ГО и ЧС ИРМО», с Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Иркутского района.

# 

# II. Основные задачи Комиссии

1. Основными задачами Комиссии являются:
   1. разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на территории Молодежного муниципального образования;
   2. подготовка и рассмотрение предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
   3. внесение предложений в пределах своей компетенции в проекты муниципальных правовых актов по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и внесение указанных проектов в установленном порядке главе Молодежного муниципального образования;
   4. организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, по обеспечению пожарной безопасности;
   5. в пределах своей компетенции организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, возникновения пожаров;
   6. осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях и об угрозе их возникновения;
   7. руководство работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций, организация привлечения трудоспособного населения Молодежного муниципального образования, подготовленного к работам по ликвидации чрезвычайных ситуаций и тушению пожаров;
   8. содействие в подготовке населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;
   9. подготовка и направление обращений главе Молодежного муниципального образования об оказании финансовой помощи из средств резервного фонда администрации на ликвидацию последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на проведение аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
   10. в случае нехватки финансовых средств резервного фонда администрации Молодежного муниципального образования, направлять обращения по вышеназванным вопросам по согласованию с главой Молодежного муниципального образования в администрацию Иркутского района;
   11. обеспечение согласованности действий администрации Молодежного муниципального образования и организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
2. Комиссия в пределах своих полномочий имеет право:
3. контролировать работу по предупреждению чрезвычайных ситуаций, разработку и обеспечение мер пожарной безопасности в организациях, а также заслушивать отчеты должностных лиц о проводимой работе в этой области;
4. запрашивать и получать в установленном порядке от организаций и общественных объединений информацию, необходимую для работы Комиссии;
5. привлекать для участия в своей работе представителей государственных надзорных органов, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;
6. создавать рабочие группы из числа представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп.

# III. Организация работы Комиссии

1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым его председателем.
2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал под руководством председателя Комиссии или его заместителя в случае отсутствия председателя Комиссии. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.
3. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем в случае отсутствия председателя Комиссии, и секретарем.
4. Итогом заседания Комиссии является выработка решения Комиссии, которое принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании.
5. Председатель Комиссии осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.
6. В случае экстренной необходимости решением председателя Комиссии может осуществляться оповещение и сбор членов Комиссии. Обязанности по оповещению членов Комиссии возлагаются на секретаря Комиссии.
7. В целях организованного сбора состава Комиссии определяется: время сбора членов Комиссии – в течение 1 часа в рабочее время и 2 часов в нерабочее время, место сбора – здание администрации Молодежного муниципального образования по адресу: Иркутский район, пос. Молодежный, д.7).
8. При угрозе возникновения и возникновении чрезвычайной ситуации Комиссия:
9. осуществляет организацию и контроль за осуществлением мероприятий по защите населения и территории Молодежного муниципального образования от поражающих факторов;
10. формирует из своего состава оперативную группу для решения задач в зоне возникновения чрезвычайной ситуации;
11. с момента возникновения чрезвычайной ситуации локального или муниципального характера переходит на круглосуточный режим функционирования, определяемый председателем Комиссии;
12. привлекает для проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации силы и средства, выделяемые в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Молодежного муниципального образования.

# IV. Функциональные обязанности председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

1. В повседневной деятельности:
   * + 1. руководит разработкой годового Плана работы Комиссии;
2. несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию и за принятые решения;
3. руководит подготовкой членов Комиссии к действиям в чрезвычайных ситуациях;
4. обеспечивает взаимодействие с администрацией и органами местного самоуправления поселений Иркутского района, представителями заинтересованных организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;
5. проводит систематические тренировки по оповещению и сбору личного состава Комиссии.
6. При угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций:
7. отдает распоряжение на организацию оповещения и сбор членов Комиссии о ЧС;
8. оценивает обстановку, принимает решение, ставит задачи членам Комиссии, контролирует ход выполнения принятых решений, устанавливает режим работы Комиссии;
9. принимает экстренные меры по защите населения, определению границ зоны чрезвычайной ситуации, организации ликвидации чрезвычайной ситуации, организации работ по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;
10. принимает решение о направлении информации до заинтересованных организаций и населения о положении дел и результатах работы по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций;
11. выясняет причины аварий (катастроф) совместно со специалистами характерных профилей, специалистами надзорных органов и представителями заинтересованных организаций;
12. лично и через членов Комиссии осуществляет руководство аварийно-спасательными и другими неотложными работами (далее - АСДНР);
13. организует работу Комиссии по оценке ущерба от чрезвычайной ситуации и контролирует подготовку документов на компенсацию ущерба в адрес администрации Иркутского района.

# V. Функциональные обязанности заместителя председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

1. В повседневной деятельности:
2. участвует в разработке годового плана работы Комиссии;
3. **отвечает** за организацию работы Комиссии в отсутствие ее председателя, организует постановку задач, осуществляет контроль за реализацией мер, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций; участвует в разработке плана мероприятий по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;
4. участвует в подготовке личного состава Комиссии к действиям в чрезвычайных условиях, обеспечении их постоянной готовности к ликвидации последствий возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;
5. осуществляет контроль за наличием, местонахождением и состоянием готовности сил и средств, предназначенных для проведения аварийно-спасательных работ и других неотложных работ по ликвидации последствий возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций;
6. обеспечивает контроль за своевременной разработкой и корректировкой плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
7. обеспечивает постоянный контроль за наличием и накоплением резервов финансовых и материальных ресурсов;
8. обеспечивает контроль за своевременным выполнением решений Комиссии.
9. При угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций:
10. своевременно прибывает по сигналу оповещения на заседание Комиссии;
11. приводит в готовность силы и средства, организовывает работу по ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
12. обеспечивает контроль за проведением эвакуации населения из района чрезвычайной ситуации;
13. контролирует организацию сбора, учета и обработки данных об обстановке;
14. обеспечивает представление информации в вышестоящую Комиссию Иркутского района, МКУ «Служба ГО и ЧС ИРМО» о создавшейся чрезвычайной ситуации и проводимых мероприятиях по ее ликвидации.

# VI. Функциональные обязанности секретаря Комиссии

1. В повседневной деятельности:
2. участвует в подготовке проекта годового плана работы Комиссии;
3. уточняет списки членов Комиссии, организует подготовку заседаний Комиссии, с уведомлением ее членов о дате проведения заседания и его повестке не позднее чем за три дня до заседания Комиссии;
4. в течение 4 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии доводит до сведения ее членов протокол заседания Комиссии;
5. ведет протокол заседания;
6. доводит принятые на заседаниях Комиссии решения до исполнителей и контролирует поступление докладов об их исполнении.
7. При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:
8. контролирует ход оповещения и прибытия членов Комиссии;
9. организует сбор и учет поступающих докладов и донесений;
10. обобщает поступающую информацию, готовит доклады председателю Комиссии;
11. ведет учет принятых и отданных решений, доводит принятые решения до исполнителей и контролирует поступление докладов об их исполнении.

# VII. Функциональные обязанности члена Комиссии

1. В повседневной деятельности:
2. своевременно прибывает по сигналу оповещения на заседание Комиссии;
3. участвует в планировании мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.
4. При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:
5. с получением условного сигнала прибывает на заседание Комиссии, уточняет обстановку и задачи у председателя Комиссии;
6. обеспечивает своевременное представление в Комиссию запрашиваемой учетно-отчетной документации;
7. участвует в разработке и реализации мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения аварий, чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий на объектах экономики и в населенных пунктах, вносить свои предложения по ликвидации их последствий.

Глава Молодежного муниципального

образования А.Г. Степанов

Приложение 2

к Постановлению главы

администрации Молодежного МО

№ 221 от 16.07.2021г.

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МОЛОДЕЖНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Молодежного муниципального  образования - Степанов Александр Геннадьевич | председатель комиссии; |
| Заместитель главы администрации - Грошева Инна Владимировна | заместитель председателя комиссии; |
| Ведущий специалист по ГОЧС и ПБ - Грабовская Лидия Александрова | секретарь комиссии, уполномоченный на решение задач в области ГОЧС. |

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель аппарата администрации - Куфякова Татьяна Николаевна | член комиссии; |
| Начальник финансово-экономического отдела - Чернышова Татьяна Владимировна | член комиссии; |
| Начальник отдела ЖКХ - Сахипзадина Дарья Васильевна | член комиссии; |
| Начальник отдела архитектуры и градостроительства - Быкова Ирина Викторовна | член комиссии; |
| Начальник юридического отдела - Рожанский Александр Андреевич | член комиссии; |
| Ведущий специалист - Каргапольцева Ольга Владиславовна | член комиссии; |

Глава Молодежного муниципального

образования А.Г. Степанов

Приложение 3

к Постановлению главы

администрации Молодежного МО

№ 221 от 16.07.2021г.

**ФОРМА**

**протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Иркутского района**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Председатель КЧС и ОПБ ММО

« » 20 года

**ПРОТОКОЛ №**

**заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Молодежного муниципального образования**

от « » 20 года п. Молодежный

**ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ:**

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ: Администрация Молодежного муниципального образования (Иркутский район, пос. Молодежный, д.7).

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЕТ:**

**ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:**

**ПРИГЛАШЕННЫЕ:**

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:**

**По (№ вопроса) вопросу повестки заседания комиссия решила:**

Голосовали «ЗА» -

Голосовали «ПРОТИВ» -

Секретарь комиссии